

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7

_____ А.Н. Гавриков

«_____» _____ 2017

П о л о ж е н и е

о порядке учета детей и подростков, обучающихся в
МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 7

Положение о порядке учета детей и подростков, обучающихся в ДЮСШ № 7
введены в соответствии с приказом Комитета по образованию администрации
г. Мурманска № 782/1 от 29.08.2008г.

I. Организация деятельности учреждения по учету обучающихся.

1. Учреждение осуществляет прием обучающихся в соответствии с Уставом и согласованным с учредителем учебным планом.
2. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время может создавать различные объединения с постоянным и (или) временным составом детей на собственной базе, а также в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.
3. Производит зачисление детей в учебные группы при наличии:
 - 3.1. Личного заявления родителей (законных представителей);
 - 3.2. Медицинской справки установленного образца;
 - 3.3. Копии свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего (по усмотрению администрации учреждения).
4. Ведет ежемесячный учет и контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий.
5. Принимает необходимые меры по сохранности контингента на всех ступенях обучения:
 - 5.1. Выявляет причины отсутствия обучающегося на занятии;
 - 5.2. Информировывает родителей (законных представителей) о систематических (более трех учебных занятий подряд) пропусках занятий без уважительной причины;
 - 5.3. С согласия родителей (законных представителей) переводит обучающихся в группы переменного (временного) состава по следующим уважительным причинам:
 - отсутствие детей, нуждающихся в длительном лечении, подтвержденное справкой медицинского учреждения;
 - краткосрочное отсутствие по болезни, подтвержденное родителями (законными представителями) в устной или письменной форме;
 - наличие медицинской справки о временном освобождении от занятий после болезни;
 - отсутствие по семейным обстоятельствам, подтвержденное родителями (законными представителями) в устной или письменной форме;

- временная занятость обучающихся во внеучебных мероприятиях ОУ;
 - временный выезд детей за пределы города.
6. По заявлению родителей учреждение в течение календарного года может восстанавливать обучающихся, отчисленных по неуважительным причинам, на соответствующую ступень обучения при наличии свободных мест.

II. Права и обязанности учреждения

1. Учреждение создает условия, гарантирующие реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; сохранность контингента и качество образования своих выпускников; охрану и укрепление здоровья обучающихся, соблюдение их прав и свобод.
2. Учреждение обязано при приеме детей ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. Учреждение имеет право отчислять учащихся в случаях:
 - 3.1. Пропусков 80% учебных занятий в течение месяца без уважительных причин;
 - 3.2. Грубых нарушений Устава и правил внутреннего трудового распорядка;
 - 3.3. По медицинским показаниям;
 - 3.4. По заявлению родителей без указания причин.

III. Права и обязанности обучающихся и родителей

1. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право:
 - 1.1. На выбор образовательного учреждения дополнительного образования детей и формы его получения;
 - 1.2. На посещение ребенком занятий в нескольких разно профильных объединениях, перехода в другие объединения по интересам в течение всего периода обучения при наличии свободных мест;
 - 1.3. На повторное зачисление несовершеннолетнего, отчисленного из учреждения по неуважительной причине, на соответствующую ступень обучения при наличии свободных мест.
2. Обучающиеся и их родители (законные представители) обязаны:
 - 2.1. Выполнять Устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и настоящее Положение;
 - 2.2. Предоставлять достоверную информацию о причине отсутствия обучающегося на занятиях в соответствии с пунктом 5.3. настоящего Положения.